आ.व.०८०/८१ को

वार्षिक समिक्षा कार्यक्रमको

प्रतिवेदन

दक्षिणकाली नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

फर्पिङ, दक्षिणकाली

बागमति प्रदेश, काठमाडौं

आज मिति २०८१ साल असोज १५ गते मंगलबारको दिन विहानको १०:३० बजे यस दक्षिणकाली नगरपालिकाको सभाहलमा नगर प्रमुख मोहन बस्नेत को अध्यक्षतामा आ.व. २०८०/८१ को बार्षिक समिक्षा कार्यक्रम निम्न उपस्थितिमा सम्पन्न गरियो ।

उपस्थितीः

क्र.सं.	नाम थर	पद	हस्ताक्षर
१	श्री मोहन बस्नेत	नगर प्रमुख	
२	श्री बसन्ती तामाङ डंगोल	नगर उप-प्रमुख	
३	श्री रोशन ज्ञवाली	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
४	शैलजा प्रसाद प्याकुरेल	वडा अध्यक्ष - ६	
५	जनार्दन रिजाल	शिक्षा निर्देशक	
६	विद्या लक्ष्मी श्रेष्ठ	वडा स.का.स.	
७	ईश्वरी रसाइली	वडा स.का.स.	
८	सुमित्रा विष्ट केशरी	वडा नं ३ का.स.	
९	भानु विश्वकर्मा	का न २ का स	
१०	सुरेश बस्नेत	का.पा.स.	
११	लक्ष्मण दाहाल		
१२	परशु राम श्रेष्ठ	स्वा. शा. प्रमुख	
१३	धनञ्जय शर्मा	स.कृ.अ.वि	
१४	सुदिप आचार्य	सहायक पाँचौ	
१५	सुजन दवाडी	रो. स.	
१६	[illegible] श्रेष्ठ	[illegible]	
१७	धनञ्जय पोखरेल	प्रि.ओ.ई.वे.	
१८	धनेश्वर पोखरेल	शाखा प्रमुख कार्य	
१९	श्री कमान बहादुर	वडा अध्यक्ष वडा ५	
२०	श्री गणेश गुरुङ	सि.अ.अ.	
२१	पुन्डा आले	क. सहायक	
२२	विष्णु खातिवडा	सिनियर हे.व. अधिकृत	

क्र.सं.	नाम थर	पद	हस्ताक्षर
२३	मेहर, आलम	वडा सचिव - ६	[signature]
२४	प्रदिप पौडेल	वडा सचिव - ९	[signature]
२५	खेमराज ढुंगाना	अधिकृत - छैठौं	[signature]
२६	रवीन्द्र प्रसाद आचार्य	वडा सचिव ७ नं.	[signature]
२७	प्रकाश शर्मा	ना.प.प्रमा.प्रा	[signature]
२८	डा. चन्द्रकान्त ढकाल	पशु चिकित्सक	[signature]
२९	दिपक फुयाल	का.स.दे.नं.पा.	[signature]
३०	मंगललक्ष्मी श्रेष्ठ	,, ,, ,,	मंगला
३१	अनिता श्रेष्ठ	,, ,, ,,	अनिता
३२	जयराम फुयाल	" " "	[signature]
३३	मनिराज कार्की	दमकल प्रणाली कार्यक्रम	[signature]
३४	शिवराज अधिकारी	अधिकृत	[signature]
३५	महेश कुमार उपाध्याय	,,	[signature]
३६	गीता चापागाई	स्था.प.	[signature]
३७	रञ्जु [illegible]	फिल्ड सहायक	Rajju
३८	कृष्ण लक्ष्मी [illegible]	सहायक चौथो	Krishna
३९	यमुना बस्नेत	ना.प्रा.स	[signature]
४०	इन्दु कोइराला	कविराज चिकित्सक	[signature]
४१	मिरा तामाङ	सा.प.	[signature]
४२	आशिष पुडासैनी	नगर प्रहरी प्रमुख	[signature]
४३	राजु महर्जन	दक्षिणकाली नगर खेलकुद समिति सदस्य	Raju
४४	सलिना श्रेष्ठ	खेलाडी (भलिबल)	[signature]
४५	अमृता बस्नेत	वडा अध्यक्ष	[signature]
४६	दिलिप के.सी	सू.प्र.अ	[signature]
४७			
४८			
४९			

दक्षिणकाली नगरपालिका

आ.व.०७९/८० को वार्षिक समिक्षा कार्यक्रमको

अन्तिम प्रतिवेदन

१. **कार्यक्रम सञ्चालनको उद्देश्य:**

- आ.व.०८०/८१ मा दक्षिणकाली नगरपालिकामा सम्पादन भएका कार्यहरुको वडागत तथा शाखागत रुपमा छलफल गर्ने,
- वार्षिक प्रगति प्रतिवेदनहरु उपर नगर सभा सदस्य, कर्मचारी तथा आम वुद्धिजिवीहरु बीच छलफल र अन्तरक्रिया गर्ने,
- कार्य सम्पादनका क्रममा भएका राम्रा विषयहरु उजागर गर्ने र परेका अप्ठेरा तथा समस्याहरु उपर छलफल गरी समस्या समाधानका लागि छलफल गर्ने,
- आगामी दिनमा सम्पादन गरिने कार्यहरुलाई अझ प्रभावकारी बनाउनका लागि सल्लाह, सुझाव प्राप्त गर्ने,
- नगरपालिकाको क्षमता मूल्यांकन गर्ने ।

२. **कार्यक्रम सञ्चालनको विधि :**

- अन्तरक्रिया

३. **सहभागिता :**

कार्यक्रममा यस नगरपालिकाका नगर प्रमुख, उप प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, कार्यपालिका सदस्य, नगरपालिका स्थित विभिन्न शाखा, केन्द्र, उपशाखा, इकाईका प्रमुख, ९ वडाका वडा सचिव, अन्य कर्मचारीहरु, गरी ४६ जनाको उपस्थति रहेको ।

४. **कार्यक्रम सञ्चालन मिति :** २०८१ साल असोज १५ र १६ गते,

५. **कार्यक्रम स्थल :** दक्षिणकाली नगरपालिकाको सभा हल

६. **उपलव्धी:**

- नगरपालिकाको संस्थागत क्षमता मूल्यांकन गर्न सहयोग पुगेको,
- नगरपालिकाको समग्र काम कारवाहीको बारेमा जनप्रतिनिधि, कर्मचारी बीच छलफल तथा अन्तरक्रिया भएको,
- सेवा प्रवाहलाई अझ प्रभावकारी बनाउनका लागि मार्ग निर्देशन प्राप्त भएको,

- नगरपालिकाले अवलम्वन गर्नुपर्ने नीतिगत तथा कानूनी विषयवस्तु बारे नगर सभालाई सुझाव प्राप्त भएको,
- समिक्षाका लागि शाखा, वडा, उपशाखा, इकाई, केन्द्रहरुको आ.व.०८०/८१ को वार्षिक प्रगति विवरण प्राप्त भएको।

सामाजिक विकास तर्फः

स्वास्थ्यः

- डेङ्गु नियन्त्रण कार्यक्रम, बिद्यालय शिक्षा कार्यक्रम, किटजन्य रोग नियन्त्रण सम्पन्न भएको ।
- आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि ब्यवस्थापन भएको ।
- स्वास्थ्य सँग सम्बन्धीत कार्यक्रमको अर्धवार्षिक सम्पन्न भएको ।
- एक विद्यालय एक नर्स कार्यक्रम संचालन भएको ।
- महिलाहरुको पाठेघर,स्तन क्यान्सर, फिस्टुला तथा आङखस्ने समस्याको पहिचान गरि उपचार गर्न निःशुल्क स्वास्ज्य शिविर सञ्चालन भएको ।
- Type १ Diabets बिरामीहरुका लागि insulin व्यवस्थापन गरिएको ।
- विपन्न नागरिक औषधि उपचारका (निर्वाह भत्ता) मासिक रु.५००० का दरले वितरण भएको ।
- मुटु रोग, मृगौला रोग, क्यान्सर रोग, पार्किन्सन्स, अल्जाईमर, हेड इन्जुरी र सिकल्सेल एनिमिया जस्ता कडा रोगको उपचारको लागि ५३ जनालाई रु.१०००००।- को दरले सिफारिस गरिएको ।

आयुर्वेद तर्फः

- राष्ट्रिय योगदिवस कार्यक्रम सम्पन्न भएको ।
- बहिरंग (OPD) सेवामार्फत २१५० जना बिरामीहरुको स्वास्थ्य परिक्षण तथा निःशुल्क औषधीवितरण गरियो ।
- १०२ जना स्तनपनयीआमालाई मातृशिशु सुरक्षार्थ दुग्धबद्र्धक जडिबुटीजन्य औषधीवितरण गरियो ।
- ४१४ जना जेष्ठ नागरिकहरुलाई स्वास्थ्य प्रबद्र्धन औषधीवितरण गरियो ।
- पूर्वकर्म/पंचकर्म सेवाअन्तर्गत ८६०जना बिरामीहरुलाई एकाङ्गतथा सर्वाङ्ग सेवाप्रदानगरियो ।
- यस आयुर्वेद औषधालयले बालक,बालिका,महिलातथापुरुषगरि जम्मा ३५२६ जना विरामीहरुलाई सेवाप्रदान गरियो ।

शिक्षाः

- सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान उपलब्ध गराइएको ।
- तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान उपलब्ध गराइएको ।

- शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत) संचालन गरिएको ।
- प्राविधिक शिक्षा अध्ययन छात्रबृत्ती सहयोग कार्यक्रमसञ्चालन गरिएको ।
- सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुकालागि छात्रबृत्ति उपलब्ध गराइएको ।
- आधारभूत तहका शिक्षकहरुलाई सूचना प्रविधि प्रयोग तालिम दिइएको
- बाल विकास शिक्षकहरुलाई ९ दिने मन्टेश्वरी तालिम दिइएको
- अनिवार्य तथा निशूल्क शिक्षा घोषणा कार्यक्रम अन्तर्गत विद्यालय स्तरमा अभीवावक : स्तरमा सरोकारवाला भेला र घरधुरी सर्वेक्षण गरिएको र विद्यालय उमेर वडामा ,भेला का वाल वालिका विद्यलय वाहिर नरहेको अवस्था पहि (१३-४) समुहचान गरिएको
- विद्यलाय व्यवस्थापन समिति र शिक्षक अभीवावक संघका अध्यक्षहरुसँग क्षमता विकास कार्यक्रम संचालन गरिएको ।
- समुदायिक सिकाइ केन्द्रको विस्तार गरी २ वटा बनाइएको ।
- कक्षा ८ को नगर स्तरिय परिक्षा सञ्चालन गरी विद्यालय शिक्षाको स्तर पहिचान गरिएको ।

महिला,वालवालिका,ज्येष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता तर्फः

- राष्ट्रिय बाल दिवस कार्यक्रममा १५ विध्यालयका ३० जना विध्यार्थीहरुलाई सहभागी गराई चित्रकला प्रतियोगीता कार्यक्रम गरियो।
- १८१५ जना जेष्ठ नागरिकहरु र अपाङ्गताभएका व्यक्तिहरुलाई कपडा वितरण गरिएको।
- ४३ जना अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुलाई परिचय पत्र वितरण गरिएको ।
- १५१ जना जेष्ठ नागरिकहरुको जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र उपलब्ध गराईएको ।
- वडा नं १ र ७ मा बालमैत्री स्थानीय तह प्रोत्साहन कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको।
- नगरस्तरीय बाल अधिकार समिति गठन गरिएको छ।
- समुदायमा आधारित पुर्नस्थापना (सि.वि.आर.)कार्यक्रम अन्तर्गत क वर्गका अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको परिवारलाई आयआर्जनमा जोड्नको लागि बाख्रा वितरण र आवश्यक सहायक समाग्री वितरण गरिएको छ।
- २२ जना आमाबाबु विहिन बालबालिकाहरुका सामाजिक सुरक्षा स्वरुप प्रति व्यक्ति रु ४,३६३.६३ (अक्षरुपी चार हजार तीन सय तिरसठ्ठी रुपैया तिरसठ्ठी पैसा)मात्र वितरण गरिएको छ।

पूर्वाधार विकासः

वडा स्तरिय योजना

- २०२ वडा स्तरिय आयोजना मध्य १८९ सम्झौता भए मध्य ९८ आयोजना सम्पन्न भएको ।

नगर स्तरिय योजना

- २६५ नगर स्तरिय आयोजना मध्ये २३९ सम्झौता भए मध्य १३१ आयोजना सम्पन्न भएको ।

नगर स्तरिय अन्य योजना

- ३९ नगर स्तरिय अन्य आयोजना मध्ये सम्झौता भएको २७ र सम्पन्न भएको आयोजना संख्या १४ रहेको छ ।

मागमा आधारित आयोजना

- ६५ आयोजना मध्ये सम्झौता भएको ६२ र सम्पन्न भएको योजना संख्या ४२ रहेको छ।

नगर स्तरिय कार्यक्रम

- वटा कार्यक्रमहरु 42 वटा नगर स्तरीय कार्यक्रमहरु सम्झौता भई सो मध्ये 57 सम्पन्नभएको।

आर्थिक विकास

पशु विकासः

- ५०३४ वटा पशुपंन्छिको उपचार तथा निशुल्क औषधी वितरण गरेको ।
- २२३ वटा पशुको गोवर परिक्षण गरेको ।
- २०००/- गाई भैसीलाई एफ.एम.डि भ्याक्सिन लगाएको ।

- २०३ वटा कुकुरलाई रेविज रोग विरुद्धको भ्याक्सिन लगाईएको ।
- ७३ जना कृषकलाई २०००/- के.जि जै घासँको बिउ वितरण गरेको ।
- १०५ वटा सामुदायिक कुकुरहरुको बन्ध्याकरण कार्यक्रम सम्पन्न गरेको ।
- ५० प्रतिशत कृषक र ५० प्रतिशत नगरपालिकाको लागत सहभागितामा ४९ वटा भैसि कृषक/कृषि समुह/ सहकारीलाई वितरण भएको ।
- ७७६ गाई भैसीमा कृत्रिम गर्भाधान गरेको ।
- ५० प्रतिशत कृषक र ५० प्रतिशत नगरपालिकाको लागत सहभागितामा २५ वटा गाई वितरण भएको ।
- ५० प्रतिशत कृषक र ५० प्रतिशत नगरपालिकाको लागत सहभागितामा ६७ वटा बाख्रा वितरण वितरण भएको।
- २५ प्रतिशत कृषक र ७५ प्रतिशत नगरपालिकाको लागत सहभागितामा ७१८० वटा लोकल कुखराको चल्ला वितरण भएको।

कृषि विकासः

- ३४ वटा कृषक समूह दर्ता ।
- २९ वटा संस्थालाई रासायनिक मल सिफारिस ।
- ३२२ जना कृषिक लाई प्रतक्ष सेवा प्रदान गरिएको ।
- ३८१ वटा माटो जाँच परिक्षण गरिएको ।
- ५५००० के.जी कृषि चुन वितरण गरिएको।
- ११ वटा कृषि समूह/ कृषि फर्मले तरकारी विकास पकेट कार्यक्रमका लागि अनुदान दिएको।
- ३ वटा कृषि फर्मले च्याउ पकेट विकास कार्यक्रमको लागि अनुदान दिएको।
- १ वटा तरकारी संकलन केन्द्र निर्माण भएको।
- २१ जना कृषकहरुलाई पुष्प खेति कार्यक्रम अन्तर्गत टनेल प्लाष्टिक अनुदान दिएको।
- २३ जना कृषकहरलाई तरकारी विकास कार्यक्रम अन्तर्ग टनेल प्लाष्टिक अनुदान प्राप्त गरेको।
- सहकारीको लागि रासायनीक मलक कोटा निर्धारण गरिएको ।
- वडा नं ८ मा नास्पाती प्रबर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन भएको ।
- वडा नं ९ मा लप्सी प्रबर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन भएको ।

सहकारीः

- ८६ सहकारी संस्था मध्य ७० वटा COPOMIS प्रणालीमा आवद्ध रहेको ।

घ वर्ग निर्माण इजाजतः

- ३ वटा नयाँ घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र जारी गरिएको ।
- ७ वटा निर्माण व्यवसायीले "घ"वर्गको इजाजत पत्र नविकरण गरेका छन् ।

वन वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन

- १ वटा नयाँ रिचार्ज पोखरीको निर्माण भएको।
- विपद् व्यवस्थापन कोष स्थापना गरिएको ।
- नगरपालिकाबाट स्रोत सुनिश्चित गरि पहिरो नियन्त्रण कार्य गरिरहेको ।
- अग्नि नियन्त्रणको लागि नगरपालिकाको तर्फबाट ४ जना स्वयंसेवक दैनिक परिचालन गरिएको।
- निःशुल्क ऐम्बुलेन्स सेवा सञ्चालन (सडक दुर्घटना, डायालासिस, सुत्केरी तथा गर्भवती)

नगर प्रहरी बल

- ७ जना नगर प्रहरी नियुक्ति गरि राजश्व निरिक्षण, बजार अनुगमन, विपत् व्यवस्थापन, होर्डिङ् बोर्ड व्यवस्थापन, कार्यालयको सुरक्षा लगाएत अन्य आकश्मीक कार्यमा परिचालन गरिएको ।

सार्वजनिक सेवा प्रवाह र शुसासनः

- कर्मचारी र जनप्रतिनिधि समेत गरी २७२ जनाको सम्पत्ति विवरण बुझाइएको ।
- ३ वटा सार्वजनिक सुनुवाई तथा बार्षिक प्रगति समीक्षा सम्पन्न गरिएको ।
- १५० आयोजना तथा १५ वटा कार्यक्रमहरुको नगरस्तरीय अनुगमन समितिबाट अनुगमन गरिएको ।
- ३ वटा कार्यविधि स्वीकृत गरि कार्यान्वयनमा गरिएको।
- स्वमूल्याङ्कनमा नगरपालिकाले ६५ अंक प्राप्त गर्न सफल भएको।
- १६ वटा कार्यपालिकाका बैठक र दुईवटा नगर सभा सम्पन्न भएका छन ।

न्यायिक समितिः

- न्यायिक समितिमा जिम्मेवारी सरी आएका १० र नयाँ दर्ता १५ गरी जम्मा २५ उजुरी दर्ता गरि १८ उजुरीको कार्य फछ्र्यौट गरेको ।

- न्यायिक समिति समक्ष जिम्मेवारीबाट सरी आएको २ वटा र चालु आ.ब.को ५ वटा गरी जम्मा ७ उजुरीहरु कारवाही प्रकृयामा रहेका छन् भने चालु आ.ब.को असार २५ गते सम्म उक्त उजुरीहरुको कारवाहीमा २४ वटा बैठकहरु र २ पटक स्थलगत निरीक्षणहरु भएका छन्।

गैर सरकारी संस्था तर्फः

- दर्ता सिफारिस १, नविकरण सिफारिस ३०
- १७ वटा स्थानिय संस्था नविकरण गरिएको छ ।
- ७ पूर्व स्वीकृती सिफारिस गरिएको छ ।

भवन तथा वस्ती विकास तर्फः

- भवनको नक्सा पास प्रणालीलाई अनलाइन बनाउने प्रकृया अगाडि बढाईएको।
- चालु आ.व.को प्रथम ८ महिनामा घर नक्सा स्वीकृती तर्फ देहायको प्रगति रहेको छः
- नयाँ दर्ताः ६७
- अस्थायी इजाजतः ६२
- स्थायी इजाजतः ६०
- संसोधनः ६०
- म्याद थपः ६३
- निर्माण सम्पन्नः २०
- अभिलेखिकरणः १८
- नामसारीः ५

श्रम तथा रोजगा तर्फः

- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत वडानं १, ४, ५, ८, ९ मा गरि ४० जनालाई १०० दिनको रोजगारीमा संलग्न गराईएकोमा औषतमा एक जनाले ९० दिनको रोजगारी गरेको ।

खानेपानी आयोजना तर्फः

- ५ वटा खानेपानी ट्याङ्कि निर्माण तथा पाईपलाइन विस्तार एवं मर्मत ।

राजश्व परिचालन तर्फः

- ५ करोड ७४ लाख ९३ हजार ६ सय १६ रूपैया आन्तरिक राजस्व संकलन भएको ।
- प्राकृतिक स्रोतको १ करोड ७७ लाख (मु.अ. कर बाहेक) मा आय ठेक्काको सूचना प्रकाशन गरेको ।
- कवाडी कर संकलनको लागी रू १० लाखमा (मु.अ. कर बाहेक) मा आय ठेक्काको सूचना प्रकाशन गरेको ।
- विज्ञापन कर संकलनको लागी रू २ लाखमा (मु.अ. कर बाहेक) मा आय ठेक्काको सूचना प्रकाशन गरेको ।

खर्च प्रगतिः

- दक्षिणकाली नगरपालिकाले आ.व.२०८०/०८१ तर्फ विनियोजित संसोधित वजेट १ अर्ब ७ करोड ३५ लाख २० हजार २६३ रुपैंया मध्ये ६२ करोड १ लाख ४४ हजार ३१८ खर्च भै कुल विनियोजनको ५८ खर्च भएको छ ।
- चालु खर्च तर्फ विनियोजन भएको ५६ करोड ३३ लाख ३९ हजार ९७० रुपैयाँ मध्ये ३९ करोड ६ लाख ७३ हजार ७१२ खर्च भै कुल विनियोजनको ६९ खर्च भएको छ भने पूजिगत खर्च तर्फ विनियोजन भएको कुल ५१ करोड १ लाख ८० हजार २९३ मध्ये २२ करोड ९४ लाख ७० हजार ६०६ हजार खर्च भै कुल विनियोजनको ४५ प्रतिशत खर्च भएको छ। समग्रमा हाल सम्म ३७.९२ प्रतिशत रकम खर्च भएको छ ।

प्रतिवेदन प्रस्तुतकर्ता
दिलिप के.सी.
सूचना प्रबिधि अधिकृत

धन्यवाद ।